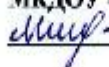


Председатель первичной ПО
МКДОУ «ЦРР-д/с «Тюльпан»
 А.А. Магомедова



Принято на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 3 от «03» 2021г.

Положение о порядке,
распределения стимулирующей
части
фонда оплаты труда

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статей 144, 145 Трудового Кодекса РФ, Закона Республики Дагестан от 7 апреля 2009г. №25 «О новых системах оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан», Постановлением Правительства Республики Дагестан от 28апреля 2009г. №117 «О внедрении новых систем оплаты труда работников государственных учреждений Республики Дагестан» и последующих Постановлений Правительства Республики Дагестан в целях усиления материальной заинтересованности работников общеобразовательных учреждений в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, повышение качества образовательного и воспитательного процесса, укрепление и развитие материально-технической базы в конечном результате деятельности.

Положение определяет критерии и показатели качества, а также результативности деятельности, в основе которых лежит установление размера стимулирующей надбавки педагогических работников дошкольного образовательного учреждения.

Положение распространяется на педагогических работников

Положение устанавливает порядок определения размера стимулирующих выплат.

Для рассмотрения и назначения надбавок стимулирующего характера в дошкольном образовательном учреждении создается комиссия. В компетенцию комиссии входит:

- рассмотрение материалов, определяющих размер выплаты стимулирующих надбавок;
- принятие решений о соответствии деятельности работника требованиям к установлению размера надбавки или отказе в установлении надбавки.

Решение комиссии является действительным, если за него проголосовало более половины состава.

Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого издается приказ по учреждению о производстве выплат стимулирующего характера.

2. Цели стимулирования

2.1. При определении размера надбавок учитываются следующие показатели:

- качественное выполнение функциональных обязанностей согласно должностной инструкции, неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональной деятельности.

3. Основания для стимулирования

3.1. Выплаты стимулирующих надбавок осуществляются по приказу заведующего дошкольного образовательного учреждения на основании решения комиссии.

Положение является локальным нормативным актом дошкольного образовательного учреждения, регулирующим порядок, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда. Положение принимается на общем собрании трудового коллектива.

Для педагогических работников дошкольного образовательного учреждения выплаты стимулирующего характера за стаж непрерывной работы, за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ, премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются в виде постоянной единицы (рублях) ежемесячно.

4. Виды и размеры выплат стимулирующего характера

4.1. Виды и размеры, выплат стимулирующей части фонда оплаты труда работникам дошкольного образовательного учреждения устанавливается на основании утверждённых Положением «Критериев для расчёта выплат стимулирующей части фонда оплаты труда» (Приложения №1 - №5).

5. Порядок определения размера стимулирующих выплат

Стимулирующие выплаты работникам дошкольного образовательного учреждения производятся ежемесячно или ежеквартально

5.1. В конце каждого месяца (квартала, полугодия) производится подсчет баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого работника дошкольного образовательного учреждения.

5.2. Суммируются баллы, полученные всеми педагогическими работниками дошкольного образовательного учреждения (общая сумма баллов).

5.3. Размер, стимулирующей части педагогических работников, запланированный на месяц делится на общую сумму баллов. В результате получается стоимость одного балла в рублях.

5.4. Этот показатель (стоимость одного балла) умножается на сумму баллов педагога учреждения. В результате получается размер стимулирующих выплат каждому педагогу за месяц.

Размер стимулирующих выплат заместителю руководителя по воспитательной и методической работе устанавливает руководитель учреждения по согласованию с комиссией по распределению стимулирующих надбавок.

Стимулирующие надбавки руководителя устанавливаются приказом Учредителя.

6. Порядок выплат стимулирующего характера

6.1 Порядок выплат стимулирующего характера утвержден на собрании трудового коллектива.

7. Показатели, влияющие на уменьшение размера стимулирующих выплат или их лишение

Несоблюдение Устава учреждения, невыполнение правил внутреннего трудового распорядка и должностных обязанностей является показателем для уменьшения или лишения размера стимулирующих выплат работникам учреждения.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня утверждения руководителем учреждения и является основным локальным актом учреждения, определяющим порядок распределения и установления выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

8.2. В связи с происходящими изменениями в системе оплаты труда в Положение могут быть внесены изменения, и дополнения в части показателей, размеров и периодичности выплат.

**Критерии для расчёта выплат стимулирующей части
фонда оплаты труда воспитателя МКДОУ «ЦРР-д/с «Тюльпан»**

№	ОСНОВАНИЕ ДЛЯ ПРЕМИРОВАНИЯ (КРИТЕРИИ)	Балл
Выполнение муниципального задания		8
1.	Результативность освоения образовательных областей	
	- 80% и выше	4
	- от 60% до 80%	3
	- 50% и ниже	1
2.	Использование современных технологий в работе: освоение и внедрение комплексных и парциальных программ, проектов, технологий в педагогической деятельности	3
3.	Качественное ведение документации.	5
	- календарное планирование.	1
	-перспективное планирование работы	2
	- по месячному плану МКДОУ	2
4.	Оборудование и оснащение занятий, развлечений, конкурсов через:	7
	-использование наглядного, дидактического раздаточного материала	1
	- использование демонстрационного материала, пособий	1
	- использование самодельной наглядности, костюмов, атрибутов, элементов оформления	1
	- техническое оснащение занятий	2
	- использование компьютерной техники для подготовки материала.	2
5.	Посещаемость воспитанников по детодням	8
	до 60 %	0
	61-70 %	2
	более 70 %	5
	- отсутствие травм	1
6.	Качество и количество мероприятий:	8
	-экскурсий	2

	- выставок	2
	- конкурсов	2
	- нетрадиционных праздников	2
Сохранение и укрепление физического и психического здоровья		10
1.	Снижение заболеваемости детей по сравнению с предыдущим периодом Количество дней пропущенных по болезни на одного ребенка 1-2 дня	2
2.	-использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий	3
3.	Соблюдение санитарно-гигиенических норм в режиме дня.	2
4.	Проведение спортивных праздников, эстафет, конкурсов, развлечений	3
	Доплата за высшее образование	1
Плодотворное сотрудничество с родителями, общественностью и коллегами.		7
	-Проведение совместных мероприятий с родителями;	
	-организация совместной деятельности родительской общественности и коллектива учреждения по благоустройству территории	2
	- родительское собрание	1
	-доклад, консультация;	1
	- оформление уголков, папок передвижек	1
	- отсутствие обоснованных обращений родителей	1
	- удовлетворенность родителей педагогическим процессом (по результатам анкетирования, собеседования)	1
Создание развивающей предметно – пространственной среды для реализации ФГОС ДО		9
	-Формирование комфортной образовательной среды	2
	- насыщенность в соответствии с возрастом и содержанием программы;	2
	- вариативность среды;	1
	- доступность ;	1
	- безопасность ;	1
	- эффективность и эстетичность организации предметно-развивающей среды в - групповых помещениях,	1
	Разработка дидактического пособия, эффективность его использования. Пособия, выполненные руками педагога.	1

Работа по повышению профессионального уровня и педагогического мастерства		15
	Обобщение педагогического опыта:	
	-детский сад,	1
	-районный,	2
	-республиканский;	2
	-федеральный;	3
	Результативное участие в профессиональных конкурсах, подтвержденное сертификатам и свидетельствами:	
	-муниципального	1
	-республиканского	2
	-федерального	3
	-повышение квалификации(курсы)	1
Дополнительные баллы		19
	- Ведение сайта	5
	- За педагогический стаж	
	5-10	1
	10-15	2
	20 и более	3
	- подменял отсутствующего сотрудника, участие в субботниках,	3
	ремонтные работы, подготовка к утренникам	4
	- ведение общественной работы	4
	ИТОГО	100

**Критерии для расчёта выплат стимулирующей части
фонда оплаты труда музыкального руководителя**

Критерий и его максимальная оценка	Наименование и обозначение показателей	Способ определения показателя
1. Качество воспитания – до 7 б	• Использование комплексных программ нового поколения. Общие показатели уровня развития воспитанников организации	до 5
	• Материальное, методическое и дидактическое обеспечение программ.	до 2
2. Внедрение инновационных педагогических	• парциальных программ;	до 2
	• инновационных технологий (ТРИЗ, проектный метод и т.д.);	до 2

технологий – до 4 б		
3. Организация предметно-развивающей среды в музыкальном зале - до 10 б		до 10
4. Участие в организационно-методической работе детского сада – до 8 б	• эпизодически участвует в педсоветах, семинарах, конференциях;	до 3
	• принимает активное участие в педсоветах, семинарах, во взаимопосещениях;	до 5
5. Эффективность педагогической работы – до 25 б	• панорама открытых занятий, развлечений, праздников: - на уровне детского сада; - на уровне района, города;	до 3 до 5
	• усвоение программного материала по высокому переднему уровням воспитанников организации к концу квартала: - 50-60%, - 60-75%, - 75-85%, - 85% и выше;	1 2 3 5
	• участие в конкурсах профессионального мастерства;	3
	• Участие в районных, городских мероприятиях, методических объединениях, конференциях, семинарах;	3
6. Повышение проф. уровня – до 5 б	• своевременное прохождение курсов повышения квалификации,	2
	• самообразование;	до 3
7. Взаимодействие с семьями воспитанников – до 8 б	• беседы, консультации, день открытых дверей и т.д.;	до 2
	• нетрадиционные формы работы с родителями (музыкальная гостиная, конкурсы, семейные праздники и т.д.);	до 3
	• отсутствие конфликтных ситуаций;	до 3
8. Ведение общественной работы – 3 б		до 3
9. Своевременное и качественное оформление документации. (план воспитательно-образовательной работы.		до 10 б
10. Общий	- от 3 до 10 лет	2

педагогический стаж	- от 10 до 20 лет	3
непрерывной работы – до 20 б	- от 20 до 30 лет	5
	- свыше 30 лет	10
Итого:		100

**Критерии для расчёта выплат стимулирующей части
фонда оплаты труда инструктора по физической культуре**

Критерий и его максимальная оценка	Наименование и обозначение показателей	Способ определения показателя
1. Качество воспитания – до 7 б	• Использование комплексных программ нового поколения. Общие показатели уровня развития воспитанников учреждения	до 5
	• Материальное, методическое и дидактическое обеспечение программ.	до 2
2. Внедрение инновационных педагогических технологий – до 4 б	• парциальных программ;	до 2
	• инновационных технологий (ТРИЗ, проектный метод и т.д.);	до 2
3. Организация предметно-развивающей среды в спортивном зале		до 10
4. Участие в организационно-методической работе детского сада - 6 б	• эпизодически участвует в педсоветах, семинарах, конференциях;	до 2
	• принимает активное участие в педсоветах, семинарах, во взаимопосещениях;	до 4
5. Эффективность педагогической работы – до 25 б	• панорама открытых занятий, развлечений, праздников: - на уровне детского сада; - на уровне района, города;	до 3 до 5
	• усвоение программного материала по высокому и среднему уровням воспитанников организации к концу квартала: - 50-60%, - 60-75%, - 75-85%, - 85% и выше;	1 2 3 5
	• участие в конкурсах профессионального мастерства;	3
	• Участие в районных, городских мероприятиях, методических объединениях, конференциях, семинарах;	3

6. Повышение проф. уровня – до 5 б	• своевременное прохождение курсов повышения квалификации,	2
	• самообразование;	до 3
7. Взаимодействие с семьями воспитанников – до 6 б	• беседы, консультации, день открытых дверей и т.д.;	до 2
	• нетрадиционные формы работы с родителями (проведение досугов, недели здоровья, семейных праздников и т.д.);	до 2
	• отсутствие конфликтных ситуаций;	до 2
8. Результативность работы по созданию условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников - 4 б	• систематическое проведение закаливающих процедур в течение дня;	1
	• физминутки, двигательная активность в режиме дня;	1
	• стимулирование двигательной активности на прогулках (первая, вторая половина дня);	1
	• оказание помощи педагогам в создании условий для формирования привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста (физкультурные уголки, спортивное нетрадиционное оборудование, уголок здоровья и т.д.);	1
10. ведение общественной работы –		до 5
11. Общий педагогический стаж непрерывной работы – до 20 б	- от 3 до 10 лет	2
	- от 10 до 20 лет	3
	- от 20 до 30 лет	5
	- свыше 30 лет	10
ИТОГ:		100

Критерии для расчёта выплат стимулирующей части фонда оплаты труда педагога-психолога

Критерий и его максимальная оценка	Наименование и обозначение показателей	Способ определения показателя
1. Внедрение инновационных педагогических технологий – до 5 б	• парциальных программ;	до 2
	• использование в работе современных психологических технологий (проектный метод, компьютерных программ, видео и аудиоаппаратуры, здоровьесберегающих технологий)	до 3
2. Организация предметно-развивающей среды - до 10 б		до 10

3. Участие в органно-методической работе детского сада - 4 б	• эпизодически участвует в педсоветах, семинарах, конференциях;	до 1
	• принимает активное участие в педсоветах, семинарах, во взаимопосещениях;	до 3
4. Эффективность педагогической работы – до 34 б	• панорама открытых занятий, мастер-классов, тренингов: - на уровне детского сада; - на уровне района, города;	до 3 до 5
	• успешность проведения психопрофилактических занятий: - качество проведения групповых занятий; - качество проведения индивидуальных занятий;	до 5 до 5
	• успешность проведения психологических консультаций для воспитателей и администрации детского сада;	до 5
	• создание эмоционального климата в коллективе, обеспечение интеллектуально-психологического климата;	до 5
	• участие в конкурсах профессионального мастерства;	3
	• участие в районных, городских мероприятиях, методических объединениях, конференциях, семинарах;	до 3
5. Повышение проф. уровня – до 5 б	• своевременное прохождение курсов повышения квалификации,	2
	• самообразование;	до 3
6. Взаимодействие с семьями воспитанников – до 6 б	• беседы, консультации, день открытых дверей и т.д.;	до 2
	• нетрадиционные формы работы с родителями;	до 3
	• отсутствие конфликтных ситуаций;	до 2
7. Своевременное и качественное оформление документации (план воспитательно-образовательной работы, Результативность коррекционно-развивающей работы с воспитанниками.		до 10 б
8. Ведение общественной работы – 3 б		3
9. Общий педагогический стаж непрерывной работы	- от 3 до 10 лет	2
	- от 10 до 20 лет	3

– до 20 б	- от 20 до 30 лет	5
	- свыше 30 лет	10
Итого:		100

**Критерии для расчёта выплат стимулирующей части фонда оплаты труда
для старшего воспитателя**

Критерий и его максимальная оценка	Наименование и обозначение показателей	Способ определения показателя
1. Руководство и организация работы по внедрению образовательных программ нового поколения, инновационных педагогических технологий –до 9 б	• комплексных программ;	до 5
	• парциальных программ;	до 2
	• педагогических технологий	до 2
2. Эффективность руководства воспитательной работы- до 15 б	• выполнение плана внутрисадовского контроля	до 3
	• плана воспитательной работы;	до 3
	• высокий уровень организации и контроля (мониторинга) учебно-воспитательного процесса;	до 3
	• создание информационной базы, объединяющих различные вариативные формы дошкольного воспитания;	до 3
	• Эстетические условия, оформление помещений, состояние территории организации	до 3
3. Кадровые ресурсы учреждения – до 9 б	• Укомплектованность педагогическими кадрами, их качественный состав;	до 3
	• Стабильность педагогического коллектива, сохранение молодых специалистов;	до 3
	• Развитие педагогического творчества (участие педагогов в научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работе, конкурсах,	до 3

	конференциях)	
4. Эффективность управленческой деятельности- до 11 б.	• Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление материалов и др.);	до 5
	• Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций и уровень решения конфликтных ситуаций;	до 3
	• Проведение мониторинга.	до 3
5. Повышение профессионального уровня - 5 б.	• Своевременное прохождение курсов повышения квалификации;	2
	• Самообразование.	до 3
6. Организация работы методического кабинета и его оснащение – до 10		до 10
7. Сохранение здоровья воспитанников в детском саду – до 9 б	• Наличие оздоровительной программы для дошкольников;	до 3
	• Участие в организации и проведении мероприятий, способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья дошкольников;	до 3
	• Создание комфортных психологических условий воспитания дошкольников	до 3
8. Взаимодействие с семьями воспитанников – до 4 б	• Работа с родителями (беседы, консультации, анкетирование, родительские собрания и т.д.)	до 2
	• Организация нетрадиционных форм работы с родителями	до 2
9. Участи в районных, городских мероприятиях, методических объединениях, конференциях, семинарах – 3 б		3
10. Ведение общественной работы – 3 б		3
11. Общий педагогический стаж непрерывной работы – до 20 б.	• от 3 до 10 лет	2
	• от 10 до 20 лет	3
	• от 20 до 30 лет	5
	• свыше 30 лет	10
Итого:		100

